

**Žádost**  
**o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo**  
**o zařazení na služební místo<sup>1</sup>**

☐  
☐

|                                                                          |                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Označení a adresa služebního orgánu, kterému je žádost adresována</b> | <b>Generální inspektor Státního úřadu inspekce práce</b><br><b>Státní úřad inspekce práce</b><br><b>Kolářská 451/13, 746 01 Opava</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Údaje o žadateli**

|                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Jméno(a) a příjmení, titul</b>                                                                                          |  |
| <b>Datum narození</b>                                                                                                      |  |
| <b>Adresa místa trvalého pobytu<sup>2</sup> ve tvaru obec, část obce, ulice, číslo popisné/číslo orientační, PSČ, stát</b> |  |
| <b>Adresa pro doručování, pokud je odlišná od adresy místa trvalého pobytu</b>                                             |  |
| <b>Telefonní číslo<sup>3</sup></b>                                                                                         |  |
| <b>ID datové schránky nebo e-mail<sup>4</sup></b>                                                                          |  |

**Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů<sup>5</sup>**

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
|                                           |  |
|                                           |  |
| <b>Číslo občanského průkazu nebo pasu</b> |  |
|                                           |  |
|                                           |  |
|                                           |  |

<sup>1</sup> Vyznačte „Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo“, pokud dosud nejste ve služebním poměru podle zákona o státní službě. Pokud již jste ve služebním poměru, vyznačte „Žádost o zařazení na služební místo“.

<sup>2</sup> Místo trvalého pobytu podle § 10 odst. 1 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Nepovinný údaj.

<sup>4</sup> Pokud žadatel nemá zřízenou datovou schránku (v tom případě je neuvedení e-mailu důvodem pro vyřazení žádosti).

<sup>5</sup> Nepovinný údaj. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen doložit výpis z evidence Rejstříku trestů, neboť si ho služební orgán vyžádá sám na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

## Specifikace žádosti

### Žádám

- o přijetí do služebního poměru<sup>6</sup> a zařazení na služební místo ☐
- o zařazení na služební místo<sup>7</sup> ☐

**inspektor BOZP (plynová zařízení)**

**ve služebním úřadu: Státní úřad inspekce práce**

**v oddělení: oddělení inspekce II (VTZ a stavebnictví) Oblastního inspektorátu práce  
pro Středočeský kraj**

### Čestná prohlášení<sup>8</sup>

Pro účely výběrového řízení v souladu s § 25 odst. 1 písm. c) a § 26 odst. 1 zákona o státní službě v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladu plné svéprávnosti prohlašuji, že jsem podle § 15 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, plně svéprávný/á, resp. že má svéprávnost nebyla soudem omezena. ☐

Pro účely výběrového řízení v souladu s v § 25 odst. 1 písm. f) a § 26 odst. 3 zákona o státní službě v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladu potřebné zdravotní způsobilosti na základě znalosti svého zdravotního stavu dále prohlašuji, že mám potřebnou zdravotní způsobilost k výkonu služby na předmětném služebním místě. ☐

Pro účely výběrového řízení v souladu s § 26 odst. 2 v návaznosti na povinnost doložit splnění předpokladů uvedených v § 25 odst. 1 písm. a) a e) zákona o státní službě také prohlašuji:

a) že jsem státním občanem ČESKÉ REPUBLIKY<sup>9</sup> ..... ☐

b) že jsem dosáhl/a minimálně vzdělání požadovaného ve vyhlášení výběrového řízení pro předmětné služební místo<sup>10</sup>, a to vyššího odborného vzdělání ☐

vysokoškolského vzdělání v bakalářském studijním programu ☐

vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu. ☐

neboť jsem úspěšně absolvoval/a studijní program v oboru

11

na ..... 12.

<sup>6</sup> Vyznačte pouze v případě, pokud nejste dosud ve služebním poměru podle zákona o státní službě.

<sup>7</sup> Vyznačte pouze v případě, pokud již jste ve služebním poměru podle zákona o státní službě.

<sup>8</sup> Zaškrtněte jednotlivě prohlášení u každého předpokladu a doplňte podle vysvětlivek. Toto nemusíte činit, pokud splnění jednotlivých uvedených předpokladů budete dokládat listinami, přiloženými k této žádosti.

<sup>9</sup> Pokud nejste občanem České republiky, uveďte místo České republiky celý název jiného členského státu Evropské unie nebo celý název státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru (Norsko, Lichtenštejnsko, Island), jehož jste občanem.

<sup>10</sup> Zde zaškrtněte Vámi dosažené vzdělání, minimálně musí jít o úroveň vzdělání požadovaného pro předmětné služební místo v daném výběrovém řízení.

<sup>11</sup> Doplňte obor.

<sup>12</sup> Doplňte název školy.

**Poučení:** výše uvedená čestná prohlášení o státním občanství a o dosaženém vzdělání nahrazují listiny prokazující splnění předpokladů uvedených v § 25 odst. 1 písm. a) a e) zákona o státní službě pouze při podání žádosti a žadatel je povinen listiny prokazující splnění těchto předpokladů (v originále nebo úředně ověřené kopii) doložit následně nejpozději před konáním pohovoru nebo písemné zkoušky, je-li konána před pohovorem.

## Seznam příloh žádosti

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. Kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 26 zákona o státní službě] <sup>13</sup>                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| <b>Nemusí být přiloženo, pokud žadatel zaškrtl čestné prohlášení o státním občanství v této žádosti.</b>                                                                                                                                                        |                          |
| 2. Výpis z evidence Rejstříku trestů, který není starší než 3 měsíce, resp. obdobný doklad o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky <sup>14</sup> [§ 25 odst. 1 písm. d) ve spojení s § 26 odst. 1 zákona o státní službě] <sup>15</sup> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Nemusí být přiloženo, pokud je žadatel občanem ČR a vyplnil v této žádosti údaje pro obstarání výpisu z RT.</b>                                                                                                                                              |                          |
| 3. Originál, úředně ověřená kopie nebo prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání [§ 25 odst. 1 písm. e) ve spojení s § 26 zákona o státní službě] <sup>16</sup>                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
| <b>Nemusí být přiloženo, pokud žadatel zaškrtl a doplnil čestné prohlášení o dosaženém vzdělání v této žádosti.</b>                                                                                                                                             |                          |
| 4. Doklad prokazující znalost českého jazyka, není-li žadatel státním občanem České republiky nebo doklad prokazující, že se na žadatele vztahuje výjimka z prokazování znalosti českého jazyka (§ 25 odst. 2 zákona o státní službě) <sup>17</sup>             | <input type="checkbox"/> |
| <b>Další přílohy</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                          |
| 5. Strukturovaný profesní životopis                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |
| 6. Motivační dopis                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |

<sup>13</sup> Pokud žadatel nezaškrtně a nedoplní čestné prohlášení o státním občanství, které je součástí této žádosti, popř. nedoloží čestné prohlášení na samostatné listině, lze čestné prohlášení nahradit doložením prosté kopie občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Nejpozději před konáním pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele prokázáno (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství).

<sup>14</sup> Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

<sup>15</sup> Pokud žadatel vyplní údaje v části „Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů“, výpis z evidence Rejstříku trestů již nedokládá.

<sup>16</sup> Pokud žadatel nezaškrtně a nedoplní čestné prohlášení o dosaženém vzdělání, které je součástí této žádosti, popř. nedoloží čestné prohlášení na samostatné listině, musí již k žádosti doložit originál, úředně ověřenou nebo alespoň prostou kopii dokladu o dosaženém vzdělání. Originál anebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání je třeba doložit nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>17</sup> Výjimka z prokazování znalosti českého jazyka se na žadatele vztahuje, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

**Žádám o to, aby v souladu s § 6 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, služební orgán obstaral ze své úřední evidence tyto doklady<sup>18</sup>:**

**Poznámky<sup>19</sup>**

**Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.**

V

Dne:

Podpis:

Nedílnou součástí této žádosti je Poučení pro žadatele (viz dále)

**Záznamy služebního orgánu<sup>20</sup>**

Průkaz totožnosti \_\_\_\_\_<sup>21</sup> č. \_\_\_\_\_ předložen dne \_\_\_\_\_.

Podpis oprávněné úřední osoby \_\_\_\_\_

<sup>18</sup> Pokud hodlá žadatel využít žádosti podle § 6 odst. 2 správního řádu, uvede název dokladů, které již má služební orgán k dispozici na základě své dřívější úřední činnosti, jsou-li tyto doklady stále platné (např. pokud se již žadatel hlásil do výběrového řízení na jiné služební místo v tomtéž služebním úřadu a doklady k dříve podané žádosti doložil, nebo pokud žadatel u tohoto služebního úřadu již pracoval a konkrétní doklady jsou součástí jeho dřívějšího personálního spisu) – např. doklad o dosaženém vzdělání.

<sup>19</sup> Do poznámky žadatel uvede jiné důležité skutečnosti, které mají dopad na rozhodování žádosti, např. žádost o povolení kratší služební doby podle § 116 zákona o státní službě nebo zda zařazením na služební místo může vzniknout situace uvedená v § 43 odst. 1 zákona o státní službě (kdy státní zaměstnanci, kteří jsou sobě navzájem osobami blízkými, nesmějí být zařazeni ve službě tak, aby jeden byl přímo podřízen druhému, nebo podléhal jeho finanční nebo účetní kontrole).

<sup>20</sup> Kromě záznamu o předložení průkazu totožnosti může jít např. o záznamy o předložení některých originálních listin, z nichž služební orgán na místě opatřil kopie a vrátil je žadateli.

<sup>21</sup> Uved'te, o jaký průkaz totožnosti se jedná (např. občanský průkaz).

**Poučení pro žadatele:**

Osobní údaje, které tímto poskytujete, budou zpracovány výhradně pro provedení tohoto výběrového řízení podle zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, tedy pro splnění úkolu prováděného při výkonu veřejné moci služebním orgánem.

Povinnost osobní údaje poskytnout a jejich rozsah vyplývá z § 45 odst. 1 a § 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a z § 25 a 26 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Následkem neposkytnutí požadovaných údajů je vyřazení žádosti z výběrového řízení podle § 27 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté osobní údaje zpracovávají jen pověřené úřední osoby a neposkytují je dalším příjemcům, pokud k tomu nejsou podle zákona povinné (např. na základě práva nahlížení do správního spisu). Poskytnuté osobní údaje jsou součástí správního spisu výběrového řízení a jsou v něm uloženy po dobu, která je určena spisovým a skartačním plánem služebního úřadu. Máte právo požadovat přístup k osobním údajům, a pokud zjistíte nebo se domníváte, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování osobních údajů, které je v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel zpracování, můžete vznést námitku proti jejich zpracování a požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o provedení opravy, omezení zpracování, nebo výmaz osobních údajů.

Státní úřad inspekce práce tímto informuje žadatele o zpracování jeho osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) - základní údaje o tomto zpracování naleznete také na internetových stránkách [www.suip.cz](http://www.suip.cz) v sekci O nás - Základní informace - GDPR.