

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon)

**k veřejné zakázce:**

**„NÁJEM MOBILNÍCH KANCELÁŘÍ“**

v rámci projektu

**Efektivní systém rozvoje zaměstnanosti,  
výkonu komplexních kontrol a potírání  
nelegálního zaměstnávání v ČR**

**reg. č. CZ.1.04/2.2.00/11.00013**

*„Nájem mobilních kanceláří“*

<b>1. PREAMBULE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ÚVOD .....</b>	<b>4</b>
<b>3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>6</b>
<b>5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ.....</b>	<b>6</b>
<b>6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ .....</b>	<b>6</b>
<b>7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>6</b>
<b>8. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>7</b>
<b>9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE .....</b>	<b>8</b>
<b>10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>8</b>
<b>11. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>9</b>
<b>12. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ.....</b>	<b>10</b>
<b>13. POSKYTNUTÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ .....</b>	<b>10</b>
<b>14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>10</b>

**„Nájem mobilních kanceláří“**

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>„Nájem mobilních kanceláří“</b>
<b>Zadavatel</b>	
<b>Název / obchodní firma :</b>	<b>ČR - Státní úřad inspekce práce</b>
<b>IČ :</b>	75046962
<b>Adresa sídla / místa podnikání:</b>	Horní náměstí 103/2, 746 01 Opava
<b>Osoby oprávněné za zadavatele jednat:</b>	Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor
<b>Kontaktní osoba :</b>	Ing. Jiří Macíček
<b>Telefon:</b>	+420 553 683 402
<b>E-mail:</b>	jiri.macicek@suip.cz
<b>Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi</b>	
<b>Název / obchodní firma :</b>	<b>CPS consulting, s.r.o.</b>
<b>IČ :</b>	27391566
<b>Adresa sídla / místa podnikání:</b>	Havanská 22/194, 170 00 Praha 7 - Bubeneč
<b>Osoby oprávněné za zadavatele jednat:</b>	JUDr. Zdenek Pokorný, Ing. Michal Spáčil
<b>Adresa pobočky v Olomouci:</b>	Žilinská 5, 779 00 Olomouc
<b>Kontaktní osoba:</b>	Kateřina Machalová
<b>Telefon, fax:</b>	585 754 857, 585 410 327
<b>E-mail:</b>	k.machalova@cpsconsulting.cz

## 1. Preambule

**Zadavatel zahájil jednací řízení s uveřejněním za podmínek jednacího řízení bez uveřejnění v souladu s § 22 odst. 2 zákona.**

**Zadávacího řízení se mají právo zúčastnit pouze uchazeči, kteří podali nabídky v předchozím otevřeném řízení a splnili požadavky podle § 69 odst. 5 zákona, tedy uchazeči, kteří byli vyzváni k podání nabídky.**

**Zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:**

<http://www.suip.cz/uredni-deska/>

## 2. Úvod

Zadavatel se rozhodl, v souladu s § 151 zákona, nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením pověřenou osobou (CPS consulting, s.r.o.). Pověřená osoba splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a žádným způsobem se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Pověřená osoba je zmocněna zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Pověřená osoba je tak zmocněna k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s vyloučením činností uvedených v § 151 odst. 2 zákona.

**Pověřená osoba bude přijímat veškerou korespondenci kromě nabídek (žádosti o dodatečné informace, atd...), na adrese své pobočky v Olomouci (Žilinská 5, 779 00 Olomouc).**

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Používá-li zadavatel pojem veřejná zakázka, rozumí se tím rámcová smlouva.

## 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

**Jedná se o zadávací řízení týkající se uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem na dobu určitou.**

Uzavření rámcové smlouvy neopravňuje uchazeče k nárokování jakéhokoliv plnění. Uchazeč bere na vědomí, že plnění nemusí být zadavatelem čerpáno.

Předmět plnění bude probíhat na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), jež je návrhem na uzavření smlouvy a písemného potvrzení této objednávky uchazečem, jež je přijetím návrhu smlouvy.

**Předmětem plnění ze strany uchazeče je pronájem mobilních kanceláří (osobních motorových vozidel) vybavených potřebnou výpočetní technikou a pronájem mobilních plnicích stanic CNG včetně proškolení pracovníků zadavatele v takovém rozsahu, aby mohlo být dané zařízení zákonně užíváno,**

## „Nájem mobilních kanceláří“

**a dále je předmětem plnění zabezpečení aktivit souvisejících s nájmem vozidel a plnicích stanic. Součástí předmětu plnění není instalace a zprovoznění dodaných mobilních plnicích stanic. Jedno vozidlo najezdí v průměru 30 tis. km ročně.**

### **Všechna vozidla musí splňovat následující základní požadavky:**

- musí splňovat požadavky stanovené Usnesením vlády České republiky č. 1592 ze dne 16. prosince 2008 o *Programu obměny vozového parku veřejné správy za „ekologicky přátelská vozidla“*, vycházející z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 715/2007, závazného pro všechny státy EU a pro nově homologovaná vozidla s platností od září 2009 (např. emisní třída EURO 5),
- musí být v době dodání homologovaná a technicky způsobilá dle předpisů platných v České republice, zejména ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení vyhlášky Ministerstva dopravy ČR č. 341/2002 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- musí se jednat o výhradně nová vozidla,
- musí být zajištěn a plně garantován autorizovaný záruční servis v každém z krajů, kde budou umístěna vozidla.

### **Součástí vozidel - mobilních kanceláří je také:**

- vybavení vozidla povinnou výbavou;
- montáž mimořádných výbav:
  - vybavení vozidla handsfree zařízením,
  - vybavení vozidla měničem 12V/230V, max. 300W,
  - vybavení vozidla notebookem (v odolném provedení pro práci kdekoliv v terénu s odolností proti nárazu, vibracím, vlhkosti, se senzorem volného pádu s tlumiči nárazů, které pomáhají chránit data při pádu, i když je počítač vypnutý, vyztužený odolný displej s velmi dobrou čitelností, šifrovaný pevný disk, se čtečkou čipových karet pro zvýšení bezpečnosti),
  - vybavení vozidla mobilní tiskárnou A4 (s vestavěnou baterií v nárazuvzdorném kufříku,
  - skenerem napájeným z notebooku,
  - notebook, skener i tiskárnu bude možné přenášet a z pevně usazeného kufříku vytahovat, při použití zařízení v autě se kufřík jen rozloží a zařízení se uvedou do chodu, uzavřený kufr bude jednoduše připojitelný na měnič napájení pro dobíjení baterií během jízdy nebo do běžné zásuvky 230 V),
  - data na notebooku budou zajištěna proti zneužití osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., v platném znění;
- vybavení vozidel GPS systémem a příslušným SW pro účely on-line sledování pohybu vozidel vč. tvorby elektronické knihy jízd – náklady na tento systém a SW budou součástí měsíční splátky; dodavatel zajistí pravidelný upgrade SW;
- vybavení vozidla mobilním připojením k internetu - náklad za mobilní připojení bude součástí ceny nájmu.

**Bližší technická specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

#### 4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 70200000-3

#### 5. Předpokládaná hodnota VZ

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **129 000 000,- Kč bez DPH**

#### 6. Doba a místo plnění VZ

**Doba plnění:**

**Veřejná zakázka bude realizována na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (objednávky), přičemž se předpokládá, že zadavatel po uzavření rámcové smlouvy vyzve uchazeče k jednorázovému dodání 180 vozidel a 46 mobilních plnicích stanic.**

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu nejpozději do doby, kdy dojde k vyčerpání veškerých prostředků, které má zadavatel k dispozici na realizaci této veřejné zakázky (tj. maximální celkové ceny za plnění této smlouvy, 129 000 000 Kč bez DPH), nebo nejpozději do 31. 12. 2015, podle toho, která skutečnost nastane dříve. DPH bude fakturováno dle platných předpisů v době poskytování služeb.

**Zadavatel požaduje dodání vozidel, či plnicích stanic do 100 dní ode dne potvrzení objednávky.**

**Místo plnění:**

Zadavatel požaduje, aby místem předání vozidel byla sídla OIP (Oblastní inspektorát práce). V příloze č. 1 ZD zadavatel uvádí adresy míst předání i míst umístění vozidel a mobilních plnicích stanic.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení, podepsáním rámcové smlouvy a potvrzení objednávky. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

#### 7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena z důvodu srovnání nabídek na základě vzorového příkladu, který odráží v současné době zadavatelem předpokládaný odběr předmětu zakázky. Zadavatel předpokládá, že po uzavření rámcové smlouvy odebere 180 vozidel a 46 mobilních plnicích stanic. Doba pro nacenění je stanovena na 14 měsíců na základě předpokladu, že bude řízení ukončeno v měsíci červenci 2012 a dodavatel využije možnosti dodat vozidla a plnicí stanice do 100 dní ode dne uzavření rámcové smlouvy, tj. v měsíci listopadu 2012.

**Max. nabídková cena vzorovém příkladu je stanovena na 42 000 000,- Kč bez DPH.**

Nabídková cena bude uchazečem stanovena v souladu se zadávacími podmínkami a bude uvedena v členění:

## „Nájem mobilních kanceláří“

	Jednotková cena (v Kč bez DPH/ měsíc za 1 vozidlo/ plnicí stanici)	Počet vozidel/plnicích stanic	Cena (v Kč bez DPH/měsíc za 180 vozidel/ 46 plnicích stanic)	Doba plnění v měsících	Nabídková cena v Kč bez DPH za dobu plnění	Výše DPH v Kč	Nabídková cena v Kč vč. DPH za dobu plnění
Cena nájmu vozidla		180		14			
Cena nájmu plnicí stanice		46					
Celkem	-	-	-			„hodnocená hodnota“ (max. 42 000 000 Kč	

Nabídková cena ve výše uvedeném členění bude předložena v nabídce na vzorovém formuláři (viz příloha č. 6 ZD). Toto členění nabídkové ceny je požadováno pro potřeby srovnání podaných nabídek.

Nabídková cena bude uvedena také ve formuláři Krycí list nabídky (vzor příloha č. 3 této ZD).

Jednotková cena v Kč bez DPH za měsíc za 1 vozidlo musí být stanovena jako konečná a nepřekročitelná po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

Jednotková cena v Kč bez DPH za měsíc za 1 plnicí stanici musí být stanovena jako konečná a nepřekročitelná po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

**Uchazečem navržená jednotková cena v Kč bez DPH/měsíc za 1 vozidlo a za 1 plnicí stanici bude závazná po celou dobu trvání nájemního vztahu i přesto, že zadavatel objedná vozidla pouze na 14 měsíců či naopak např. na 20 měsíců. Uchazeč nemůže uvést rozdílné jednotkové ceny pro různé délky plnění.**

### **Podmínky překročení nabídkové ceny:**

- Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

**Zadavatel jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny nepřipouští.**

## **8. Obchodní podmínky**

- **Uchazeč o veřejnou zakázku (VZ) je povinen předložit zadavateli jediný, závazný návrh rámcové nájemní smlouvy na celý předmět veřejné zakázky.**
- Návrh rámcové smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci; v opačném případě není nabídka uchazeče úplná.
- Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče o veřejnou zakázku podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče o veřejnou zakázku. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče o veřejnou zakázku. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.

## „Nájem mobilních kanceláří“

- Uchazeč o VZ musí v návrhu rámcové smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele v této zadávací dokumentaci rovněž ustanovení zákona, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- **Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Uchazeč použije tyto obchodní podmínky pro vytvoření návrhu rámcové smlouvy.**
- **Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Návrh rámcové smlouvy musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.**
- V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona.

**Obchodní podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.**

## 9. Jiné požadavky zadavatele

### **Požadavky na subdodavatele:**

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní **prohlášením**, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

Uchazeč doloží v nabídce **originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci**, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

**Seznam subdodavatelů bude nedílnou součástí návrhu smlouvy. Změna subdodavatele v průběhu realizace VZ bude možná pouze po písemném odsouhlasení zadavatele.**

**V případě, že uchazeč bude plnit předmět VZ bez subdodavatele předloží v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.**

## 10. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné kopii (doporučení zadavatele) v písemné formě, v českém jazyce; a dále v jedné kopii v elektronické podobě na datovém nosiči CD/DVD (formát \*.doc nebo \*.pdf). Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky (doporučení zadavatele). Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (doporučení zadavatele).



## „Nájem mobilních kanceláří“

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

1. Kryptický list nabídky (vzor – Příloha č. 3 ZD)
2. Obsah nabídky
3. Dílčí kritéria (vzor – Příloha č. 4 ZD)
4. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
5. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
6. Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
7. Nabídková cena (vzor – Příloha č. 6 ZD)
8. Návrh rámcové smlouvy (přílohy rámcové smlouvy Zadávací dokumentace a Nabídka uchazeče bude přiložena ke smlouvě před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem)
9. Seznam subdodavatelů (včetně **závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci**, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele) / **či prohlášení o tom, že uchazeč bude realizovat předmět VZ bez subdodavatelů**
10. Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění (např. formou technických listů, fotodokumentace atd.)
11. Ostatní informace tvořící nabídku
12. Nabídka v el. podobě (na CD/DVD)

## 11. Kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

### **Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

	Dílčí hodnotící kritérium	váha v %
A.	<b>Spotřeba CNG</b>	60
B.	<b>Cena nájmu (bez DPH)</b>	40

### **Hodnocení nabídek podle dílčího kritéria „Spotřeba CNG“**

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Spotřeba CNG“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. **Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší spotřebou pohonné hmoty – CNG na 100 km v kombinovaném provozu, přičemž se použije údaj uvedený v technickém průkazu vozidla.**

## **„Nájem mobilních kanceláří“**

### **Hodnocení nabídek podle dílčího kritéria „Cena nájmu (bez DPH)“**

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Cena nájmu (bez DPH)“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou.

**Předmětem hodnocení bude nabídková cena uvedená v příloze č. 6 ZD.**

### **Celkové hodnocení nabídek**

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy váhou příslušného kritéria. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena nájmu vozidla, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

**Uchazeč je povinen uvést do své nabídky pro účely hodnocení podrobné a přesné údaje příp. bližší popisy ve vztahu ke všem hodnotícím kritériím, a to odděleně pro jednotlivá dílčí hodnotící kritéria (uchazeč toto uvede v příloze č. 4 ZD).**

## **12. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## **13. Poskytnutí dodatečných informací**

Zadavatel stanoví, že poskytování dodatečných informací bude realizovat prostřednictvím pověřené osoby. Pro tento účel je uchazeč povinen poskytnout pověřené osobě alespoň 1 kontaktní e-mail, na který pověřená osoba odešle případné dodatečné informace. Za správnost a funkčnost poskytnutých e-mailů nese plnou odpovědnost uchazeč. Pokud uchazeč neposkytne alespoň jeden kontaktní e-mail ani na výzvu pověřené osoby, odešle pověřená osoba uchazeči dodatečné informace v listinné podobě.

**E-mailová adresa pro zaslání kontaktních e-mailů:**

k.machalova@cpsconsulting.cz

## **14. Přílohy zadávací dokumentace**

- Příloha č. 1 – Seznam míst plnění
- Příloha č. 2 – Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – formulář „Dílčí kritéria hodnocení“ (vzor)

## **„Nájem mobilních kanceláří“**

Příloha č. 5 – obchodní podmínky zadavatele

Příloha č. 6 – Cena nájmu