

Oznámení o vyhlášení 2. kola výběrového řízení na služební místo vedoucí inspektor Oblastního inspektorátu práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj

V Opavě dne 8.listopadu 2021
č. j. 7225/1.10/21

Generální inspektor Státního úřadu inspekce práce vyhlašuje podle ust. § 24 odst. 6 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), výběrové řízení na služební místo **vedoucí služebního úřadu-vedoucí inspektor Oblastního inspektorátu práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj** (ID 10101302).

Obory služby na služebním místě: „Zaměstnanost“, „Pracovněprávní vztahy“, „Platy, mzdy a jiné odměny za práci“ a „Bezpečnost práce“.

Místem výkonu služby je město **Ostrava**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou***

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je 1. 1. 2022.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **13.** platové třídy.

Vedoucí inspektor řídí oblastní inspektorát práce, který jako správní úřad vykonává svou působnost podle zákona č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle dalších zákonů.

Druhého kola výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru;** *Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá příslušnými listinami, tj. předložením originálu průkazu totožnosti nebo osvědčení o státním občanství. Při podání žádosti lze doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství¹ popř. prostou kopii průkazu totožnosti; v takovém případě je žadatel povinen originál průkazu totožnosti nebo osvědčení o státním občanství doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;*

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

¹ Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

- b) **dosáhl věku 18 let;**
- c) **je plně svéprávný;** *Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá písemným čestným prohlášením²;*
- d) **je bezúhonný;** *Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud však žadatel do žádosti uvede všechny údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů³ (jméno, nynější příjmení, rodné příjmení, rodné číslo, pohlaví, datum narození, obec narození, okres narození, stát narození), není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů dokládat, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.
Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁴;*
- e) **dosáhl vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu;** *Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání⁵; v takovém případě je žadatel povinen originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o dosaženém vzdělání předložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;*
- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost;** *Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá písemným čestným prohlášením⁶. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;*
- 2) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.,** kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
 - b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;
- Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;*
- 3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, **předloží čestné prohlášení⁷ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb.,** kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých

² Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

⁴ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁵ Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁶ Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

⁷ Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu tohoto oznámení.

funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
 - b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
 - c) příslušníkem Lidových milicí,
 - d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
 - e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti, Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;
- 4) splňuje profesní kvalifikační předpoklad podle § 54 odst. 5 zákona o státní službě spočívající v tom, že **v uplynulých 8 letech vykonával činnosti podle § 5 zákona o státní službě nebo činnosti obdobné tj.:**
- přípravu návrhů právních předpisů⁸ a zajišťování právní činnosti⁹,
 - přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
 - přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
 - řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
 - vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
 - státní statistickou službu,
 - správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právníckým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
 - ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
 - zabezpečování obrany státu,
 - zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
 - obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
 - přípravu nebo realizaci dotační politiky,
 - přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
 - přípravu a provádění správních úkonů¹⁰ včetně kontroly,
 - ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
 - zadávání veřejných zakázek,

⁸ Zákon č. 309/1999 Sb., o Sběrce zákonů a o Sběrce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů

⁹ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

- audit,
- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců¹¹,
- řízení činností výše uvedených,
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů k činnostem výše uvedeným (podle § 5 odst. 1 písm. t) zákona o státní službě),
- přípravu k výkonu zahraniční služby,

a to nejméně po dobu 4 let, z toho nejméně po dobu 2 let ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby.

Splnění tohoto předpokladu žadatel dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin, které konkrétně prokazují jednak požadovanou zastávanou pozici, tak dosaženou délku a povahu vykonávaných činností podle § 5 zákona o státní službě. Musí jít o listiny, které zastávanou pozici, délku a povahu požadované praxe potvrzují prokazatelně (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), a musí z nich být vždy zřejmé, kdo je vydal (nemůže se jednat o pouhé čestné prohlášení nebo životopis žadatele).

Výše uvedený profesní kvalifikační předpoklad nemusí prokazovat žadatel podle § 51 odst. 4 zákona o státní službě, pokud splňuje podmínky v tomto ustanovení zákona uvedené. V takovém případě musí žadatel doložit vždy originál nebo úředně ověřenou kopií listin, prokazujících skutečnosti předpokládané v tomto ustanovení zákona.

Žadatel podá služebnímu orgánu, tzn. generálnímu inspektorovi Státního úřadu inspekce práce na základě § 24 odst. 3 a 4 zákona o státní službě:

- a) pokud **není** státním zaměstnancem ve služebním poměru podle zákona o státní službě - **žádost o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného** (dále jen žádost),
- b) pokud **je** státním zaměstnancem ve služebním poměru podle zákona o státní službě - **žádost o jmenování na služební místo představeného** (dále jen žádost).

Žádost musí dále obsahovat údaje podle § 37 odst. 2 zákona číslo 500/2004 Sb, správní řád, ve znění pozdějších předpisů (jméno, příjmení, datum narození žadatele, adresu jeho trvalého pobytu, příp. jinou adresu pro doručování, označení služebního orgánu, jemuž je určena), a musí být žadatelem podepsána. ***Vzor žádosti splňující všechny požadované náležitosti je přílohou tohoto oznámení.***

Žádost se podává **v českém jazyce** a k žádosti žadatel přiloží:

- a) Pokud žadatel nezaškrtl a nedoplnil čestná prohlášení uvedená ve formuláři žádosti a údaje pro získání výpisu z Rejstříku trestů uvedené ve formuláři žádosti, přiloží k žádosti příslušné listiny specifikované v tomto oznámení v bodech 1a) až 1f).
- b) Doklady a listiny specifikované v tomto oznámení v bodech 2) až 4).
- c) Strukturovaný profesní životopis.
- d) Motivační dopis.

¹¹ Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 19. listopadu 2021 včetně**, tj. v této lhůtě zaslané generálnímu inspektorovi Státního úřadu inspekce práce prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: **Státní úřad inspekce práce, Kolářská 451/13, 746 01 Opava**, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu epodatelna@suip.cz nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: *cmwaazf*).

Obálka, resp. datová zpráva obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení č. j. 7225/1.10/21 na služební místo vedoucí inspektor Oblastního inspektorátu práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj**“.

S případnými dotazy se lze obracet na adresu rudolf.chamrath@suip.cz

Formulář žádosti tvoří přílohu tohoto oznámení.

Mgr. Ing. Rudolf Hahn
generální inspektor

* Žadatel, který není státním zaměstnancem ve služebním poměru a nemá složeny úřednické zkoušky pro všechny stanovené obory služby, bude přijat do služebního poměru na dobu určitou 12 měsíců. Během této lhůty musí vykonat úřednické zkoušky ze všech stanovených oborů služby, jinak jeho služební poměr skončí.

Vyvěšeno na úřední desku dne: 8. listopadu 2021
Sejmuto z úřední desky dne: